



HOTĂRÂREA nr. 201
din 26 noiembrie 2020

privind procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare silită și a altor acte emise de organul fiscal local, respectiv de transmitere a cererilor formulate de către contribuabili/plătitori prin mijloace electronice de transmitere la distanță

Consiliul local al municipiului Târgu Mureș, întrunit în ședință ordinară de lucru,

Având în vedere:

a) Referatul de aprobare nr. 68.078 din 17.11.2020 inițiat de Primar prin Direcția impozite și taxe locale privind procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare silită și a altor acte emise de organul fiscal local, respectiv de transmitere a cererilor formulate de către contribuabili/plătitori prin mijloace electronice de transmitere la distanță,

b) Raportul Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local municipal Târgu Mureș.

În conformitate cu prevederile:

- Art. 46 alin. (1), alin. (5), art. 47 alin (17), art. 79 alin.(1-4,5) și art.80 alin. (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa 2 din Ordinul 3097/2016 pentru aplicarea prevederilor art. 46 alin. (8) și art. 47 alin. (9) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală;
- OUG 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor sub formă electronică la nivelul autorităților și instituțiilor publice;
- Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată,
- art. 129 alin.(1), alin. (4) lit. „e”, alin. (14), art.196, alin.(1), lit. „a” și ale art. 243, alin. (1), lit. „a” din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

H o t ă r ă ș t e :

Art. 1. Se aprobă procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare silită și a altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale, respectiv de transmitere a cererilor formulate de către contribuabili/plătitori prin mijloace electronice de transmitere la distanță, procedură prevăzută în Anexa 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei Hotărâri se încredințează Executivul Municipiului Târgu Mureș, prin Direcția impozite și taxe locale.

Art. 3. În conformitate cu prevederile art. 252, alin. (1), lit. „c” și ale art. 255 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ precum și ale art. 3, alin. (1) din Legea nr. 554/2004, privind contenciosul administrativ, prezenta Hotărâre se înaintează Prefectului Județului Mureș pentru exercitarea controlului de legalitate.

Art. 4. Prezenta hotărâre se comunică:

- Direcția Impozite și Taxe Locale.

**Președinte de ședință,
Kelemen Atilla-Márton**

**Contrasemnează,
p. Secretarul general al Municipiului Târgu Mureș,
Soós Erika**

privind procedura de comunicare a actelor administrative fiscale, a actelor de executare silită și a altor acte emise de organul fiscal local, respectiv de transmitere a cererilor formulate de către contribuabili/plătitori prin mijloace electronice de transmitere la distanță

I. Comunicarea actelor administrative fiscale, a actelor de executare silită și a altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale prin mijloace electronice de transmitere la distanță

ART. 1

Mijloace electronice prin care se poate realiza comunicarea

(1) Organele fiscale locale pot opta pentru comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale către contribuabili prin următoarele mijloace electronice de transmitere la distanță:

- a) e-mail (căsuță de poștă electronică);
- b) platformă de contact pusă la dispoziție de către organul fiscal local.

(2) Comunicarea prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale conform alin. (1) lit.a) se poate realiza doar dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) organul fiscal local deține un certificat calificat;
- b) contribuabilul/plătitorul se identifică în mediul electronic conform prevederilor art. 80 din Legea nr. 207/2015 privind codul de procedură fiscală;
- c) înscrisurile semnate cu semnătură electronică avansată, care sunt transmise prin utilizarea unor mecanisme de autentificare de nivel substanțial sau ridicat, sunt asimilate, în ceea ce privește condițiile și efectele lor, cu înscrisurile sub semnătură privată;
- d) contribuabilul se obligă să transmită un e-mail de confirmare a primirii actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale, în cel mult 3 zile lucrătoare de la primire.

(3) Actele administrative fiscale, actele de executare și alte acte emise de Direcția impozite și taxe locale se consideră comunicate și în cazul în care contribuabilul nu îndeplinește condiția de la alin. (2) lit. c), dar se îndeplinește procedura prevăzută la [art. 5](#).

ART. 2

Opțiunea contribuabilului pentru utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță

(1) Pentru a putea utiliza mijloacele electronice de transmitere a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale, contribuabilii trebuie să opteze, pentru mijloacele de comunicare prevăzute la [art. 1](#) alin. (1) lit. a), b) sau c). Opțiunea va fi exprimată pe baza unei cereri adresate Direcției impozite și taxe locale.

(2) Cererea prevăzută la alin. (1) se depune, în scris, personal la registratura organului fiscal local și va conține inclusiv adresa de corespondență a contribuabilului și adresa de e-mail, sau electronic la adresele de e-mail ale Direcției, și va fi semnată electronic. Direcția impozite și taxe locale comunică, în scris sau pe e-mail, după caz, luarea în evidență a solicitării și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de acesta se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(3) În cazul în care contribuabilul a optat pentru unul dintre mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la art. 1 alin. (1), acesta își asumă răspunderea pentru asigurarea mentenanței echipamentelor proprii prin care se realizează primirea informațiilor, precum și pentru păstrarea confidențialității credențialelor utilizate. Direcția impozite și taxe locale nu răspunde pentru interceptarea informațiilor transmise prin mijloacele de transmitere la distanță prevăzute la alin. (1) de către persoane neautorizate.

ART. 3

Modificarea opțiunilor privind comunicarea prin mijloace electronice și renunțarea la serviciul de comunicare prin mijloace electronice

(1) Contribuabilii pot opta pentru modificarea sau renunțarea la comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale prin mijloace electronice, pe bază de cerere, în scris, depusă la registratura Direcției impozite și taxe locale sau electronic, la adresele de e-mail a Direcției, și va fi semnată electronic.

(2) Direcția impozite și taxe locale comunică, în scris, contribuabilului luarea în evidență a solicitării de la alin. (1) și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice de transmitere la distanță pentru care a optat. În cazul renunțării la utilizarea mijloacelor electronice de transmitere la distanță, Direcția impozite și taxe locale comunică, în scris, contribuabilului data de la care se utilizează celelalte forme de comunicare prevăzute de lege.

ART. 4

Gratuitatea serviciilor de comunicare prin mijloace de transmitere la distanță

Serviciile de comunicare prin mijloace electronice de transmitere la distanță furnizate de către Direcția impozite și taxe locale sunt gratuite.

ART. 5

Comunicarea prin e-mail

(1) Comunicarea prin e-mail a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale se realizează de către acesta la adresa de e-mail indicată de contribuabil.

(2) Comunicarea se consideră realizată la data primirii unui e-mail de confirmare, de pe adresa de e-mail unde a fost transmis actul administrativ fiscal, actul de executare sau altor acte emise de Direcția impozite și taxe locale.

(3) În cazul persoanelor juridice, e-mailul de confirmare trebuie să fie însoțit de semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau cu semnătură electronică avansată, transmisă prin utilizarea unor mecanisme de autentificare de nivel substanțial sau ridicat.

(4) Confirmarea de primire trebuie comunicată de contribuabil în cel mult 3 zile lucrătoare de la primirea e-mailului. În cazul în care contribuabilul confirmă primirea, data comunicării este data transmiterii de către contribuabil a e-mailului de confirmare.

(5) În cazul în care contribuabilul nu transmite e-mail-ul de confirmare a primirii conform alin. (2) și (3), în termenul prevăzut la alin. (4), actul administrativ fiscal, actul de executare sau alt act emis de Direcția impozite și taxe locale, se consideră comunicat după expirarea unui termen de 15 zile calendaristice, calculat de la data comunicării e-mailului de către organul fiscal local.

(6) În situația prevăzută la alin. (5) Direcția impozite și taxe locale întocmește un proces-verbal de comunicare care se semnează cu semnătură electronică extinsă bazată pe un certificat calificat sau în format fizic, cu semnătură olografă.

(7) Confirmarea de primire prevăzută la alin. (2) și (3), după caz, respectiv procesul-verbal de comunicare prevăzut la alin. (6) se arhivează, electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

ART. 6

Comunicarea prin platformă de contact

(1) Platforma de contact constă în punerea la dispoziția contribuabililor a unei aplicații informatice prin intermediul căruia se efectuează comunicarea electronică a actelor administrative fiscale, a actelor de executare și a altor acte emise de organul fiscal.

(2) Contribuabilul se autentifică în cadrul platformei de contact prin oricare dintre următoarele mijloace:

- a) Certificate calificate
- b) Credențiale de tip nume/parolă

(3) În cazul prevăzut la alin (2) lit. a), organul fiscal local comunică contribuabilului, luarea în evidență, și data de la care comunicarea actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(4) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), organul fiscal local comunică contribuabilului luarea în evidență, informațiile necesare autentificării în platforma de contact, precum și data de la care comunicarea actelor administrative, actelor de executare și altor acte emise se va realiza exclusiv pe baza mijloacelor electronice pentru care a optat.

(5) În cazul comunicării prin platforma de contact a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local, acestea se consideră comunicate în termen de 15 zile de la data punerii la dispoziție a documentului de către organul fiscal local în spațiul virtual personal din cadrul platformei de contact. Numărul de intrare/ieșire electronic și data punerii la dispoziția contribuabilului a actelor emise și aflate în spațiul privat personal sunt înscrise în Registrul documentelor electronice.

(6) Înscrierile în Registrul documentelor electronice reprezintă dovada comunicării și se arhivează electronic sau fizic, la dosarul contribuabilului.

(7) Procedura detaliată privind modalitatea de identificare, înregistrarea și accesul contribuabilului la platforma de contact se va publica pe pagina de internet a Municipiului Târgu Mureș.

II. Transmiterea cererilor formulate de către contribuabili/plătitori prin mijloace electronice de transmitere la distanță

ART. 7

(1) Contribuabilul/Plătitorul poate transmite organului fiscal cereri, înscrieri sau orice alte documente prin e-mail.

(2) Data depunerii cererii, înscrisului sau documentului este data înregistrării acesteia/acestuia, astfel cum rezultă din mesajul electronic transmis de registratura electronică.

(3) Prin registratură electronică se înțelege sistemul electronic de înregistrare și tranzacționare a documentelor și a informațiilor primite sau emise de organul fiscal prin mijloace electronice.

ART. 8

Identificarea contribuabilului/plătitorului în mediul electronic

(1) Contribuabilul/Plătitorul care depune cereri, înscrieri sau documente la organul fiscal, prin mijloace electronice de transmitere la distanță, se identifică în relația cu organul fiscal astfel:

a) persoanele juridice, asocierile și alte entități fără personalitate juridică, precum și persoanele fizice care desfășoară activități economice în mod independent ori exercită profesii libere se identifică numai cu certificate calificate sau cu semnătură electronică avansată, care este transmisă prin utilizarea unor mecanisme de autentificare de nivel substanțial sau ridicat.

b) persoanele fizice, altele decât cele prevăzute la lit. a), se identifică prin intermediul furnizorilor de servicii publice de autentificare electronică autorizați potrivit legii, sau prin diverse dispozitive cum ar fi certificatele calificate sau cu semnătură electronică avansată, care este transmisă prin utilizarea unor mecanisme de autentificare de nivel substanțial sau ridicat.

ART. 9

Confidențialitatea și acordul contribuabilului cu privire la prelucrarea automată a datelor cu caracter personal

(1) Prevederile Regulamentului 679/2016 (UE) privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), în vigoare de la data de 25.05.2018, sunt aplicabile prezentei proceduri.

(2) Acordul contribuabilului pentru folosirea datelor sale personale în scopul acordării accesului la serviciile de comunicare prin mijloace electronice se consideră a fi implicit prin înregistrarea la Direcția impozite și taxe locale a cererii de comunicare prin mijloace electronice a actelor administrative fiscale, actelor de executare și altor acte emise de organul fiscal local.

(3) Schimbul de date realizat între organul fiscal local sau autoritatea administrativ-teritorială și contribuabili trebuie să îndeplinească cerințe standard de integritate și confidențialitate potrivit protocolului HTTPS.